

La politica per la qualità di **TREESSE PROGETTI** è improntata a trasmettere, prima che una metodologia di lavoro, una forma mentis. L'attenzione alla qualità è mirata, oltre che alla soddisfazione del Cliente, al rispetto profondo per la persona e la sua professionalità, nella convinzione che il lavoro è dignitoso finché è una dimensione qualificante dell'esperienza umana. Obiettivo della nostra organizzazione è di continuare a fornire un servizio all'altezza della serietà e professionalità che ci contraddistingue e che fa della **TREESSE PROGETTI** un punto di forza nei confronti dei nostri competitor. L'esperienza insegna che gli obiettivi si raggiungono con investimenti e specialmente con la partecipazione/collaborazione di tutti.

La Direzione, consapevole della continua evoluzione delle tecnologie, ha stabilito di perseguire una politica aziendale idonea a migliorare progressivamente il proprio livello di riscontro sul mercato assicurando così l'attività e la solidità dell'azienda per consentire di raggiungere i profitti desiderati, nel pieno rispetto delle normative generali (leggi, disposizioni, norme) e nel coinvolgimento delle risorse. Per perseguire a un continuo miglioramento dell'organizzazione aziendale e, di conseguenza l'aumento dell'affidabilità nelle attività organizzative e nel servizio fornito al cliente, per il raggiungimento ed il mantenimento di un livello elevato, la Direzione ha stabilito di dotare l'azienda di un Sistema di Gestione della Qualità (SGQ) conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015 ed idoneo al raggiungimento degli obiettivi.

Sulla base di ciò, i principi definiti come riferimento della propria Politica della Qualità sono:

- Miglioramento continuo delle parti coinvolte, attraverso:
  - ✓ continua soddisfazione delle parti interessate, sia nelle loro esigenze implicite che esplicite;
  - ✓ diffusione e sviluppo della cultura aziendale coinvolgendo le risorse umane all'obiettivo di un continuo miglioramento sulla sicurezza, salute, ambiente e qualità di vita;
  - ✓ la cura degli strumenti di lavoro, segnalando tempestivamente l'eventuale malfunzionamento;
  - ✓ il monitoraggio del sistema organizzativo aziendale, nel rispetto di tutte le normative cogenti, migliorando la sicurezza sia all'interno che in cantiere, a salvaguardia dei dipendenti e di parti terze coinvolte;

- ✓ il rispetto delle normative legali e d'armonizzazione tecnica che risultassero applicabili, siano esse cogenti o volontarie, mediante continua informazione e formazione individuale degli operatori, responsabilizzando e sensibilizzando;
- ✓ il rispetto delle norme di sicurezza e sui comportamenti da tenere in azienda e presso terzi;
- ✓ evitare sprechi (materiali e risorse) in quanto ogni spreco è mancata risorsa per futuri investimenti;
- ✓ miglioramento dell'efficienza commerciale, con il mantenimento (fidelizzazione) degli attuali clienti affidabili e contemporaneamente ricerca di nuovi clienti altrettanto sicuri;
- ✓ rispetto della puntualità nell'ambito del servizio reso;
- ✓ identificare e realizzare le opportunità che, ottimizzando le caratteristiche aziendali, consentirebbero di ottenere vantaggi interni e esterni tali da mantenere elevato il livello di competitività;
- ✓ la fornitura di prodotti/servizi di qualità adeguata, con efficacia, efficienza e flessibilità, tali da soddisfare esigenze ed aspettative dei clienti, conseguendo contemporaneamente il profitto necessario al continuo sviluppo e miglioramento dell'azienda;
- ✓ il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei metodi utilizzati, monitorando le commesse e riducendo le inefficienze e gli sprechi, nonché analisi a posteriori delle commesse chiuse;
- ✓ il monitoraggio e la riduzione dei costi del processo interno, dei materiali e dei servizi acquistati, senza mai compromettere la qualità del prodotto e del servizio offerto, per concorrere al miglioramento della redditività d'impresa;
- ✓ la riduzione della percentuale di contestazioni da parte dei Clienti e delle parti coinvolte;
- ✓ la disponibilità di strutture, attrezzature, software e servizi di qualità adeguata, con efficacia, efficienza e flessibilità, idonei a gestire l'attività e tali da soddisfare esigenze e aspettative dei clienti, conseguendo contemporaneamente il profitto necessario al continuo sviluppo e miglioramento dell'azienda;
- ✓ la definizione ed il monitoraggio del grado di miglioramento attraverso la raccolta di dati relativi alla Qualità dei processi (interni e dell'outsourcing) e dei reclami, al fine di verificare lo standard qualitativo raggiunto ed avere una base di analisi su cui determinare gli obiettivi futuri, attraverso la definizione di opportuni indicatori;

- ✓ il monitoraggio dell'efficacia delle disposizioni di miglioramento e correttive sulla base dei risultati ottenuti durante i controlli effettuati sul servizio e sul processo;
- ✓ l'adattarsi dell'organizzazione alle esigenze del cliente, tramite l'analisi della qualità del servizio fornito della concorrenza e delle innovazioni tecnologiche;

Il Responsabile del SGQ ha il compito, tra l'altro, di coordinare le azioni necessarie allo sviluppo del SGQ ed effettuare azioni specifiche con particolare riferimento a quelle di garanzia e controllo della qualità, verificare l'efficacia del SGQ, proporre azioni di miglioramento e dare supporto per la loro attuazione.

Al Responsabile del SGQ non è assegnata la responsabilità dell'ottenimento della qualità attesa per i servizi/prodotti erogati/forniti, dato che essa è il risultato della corretta pianificazione e della corretta esecuzione di tutte le attività che portano alla loro erogazione e per l'esito delle quali il ruolo fondamentale è svolto dalle persone che eseguono direttamente le varie attività operative.

Alla Direzione di **TREESSE PROGETTI** è affidata la responsabilità primaria per la realizzazione degli obiettivi pianificati e delle eventuali azioni correttive che si rendessero necessarie per il pieno raggiungimento degli obiettivi stessi.

Il Responsabile del SGQ ricorrerà direttamente alla Direzione per risolvere le eventuali condizioni pregiudizievoli al corretto svolgimento delle attività e per tutti i problemi cui non risulti possibile trovare soluzione secondo quanto previsto dal sistema di gestione per la qualità. La presente politica verrà sistematicamente riesaminata nell'ambito dei previsti riesami della Direzione al fine di verificarne la congruità con la realtà dell'impresa